



Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD, Šilheřovice s.r.o.		List číslo: 1 / 10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QS 75-01-02	Výtisk číslo:


Vnitřní řád Domova mládeže

QI 75-01-02

Tato směrnice je majetkem Střední školy hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s.r.o. a její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.


Zpracoval:	Barbora Světková	Datum – Podpis:	1. 9. 2024
Schválil:	Ing. Diana Volejníčková	Datum – Podpis:	1. 9. 2024

Nahrazuje:	QI 75-01-02 platnou od 1. 9. 2023
Platnost od:	1. 9. 2024
Účinnost od:	1. 9. 2024

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 2/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

Obsah

1	Vnitřní řád domova mládeže.....	3
1.1	Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje žákům výchovné působení, ubytování a stravování. Přijetí do Domova mládeže v Šilheřovicích není nárokové, přihláška platí jeden školní rok.	3
1.2	Provoz DM	3
1.3	Práva ubytovaných žáků	3
1.4	Povinnosti ubytovaných žáků	3
1.5	Žákům není dovoleno	4
1.6	Stravování ubytovaných žáků	5
1.7	Denní režim	5
1.8	Vycházky žáků.....	6
1.9	Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a žáků zletilých (§ 22 školského zákona).	6
1.10	Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci na Domově mládeže	6
1.11	Ochrana osobních údajů – informace o zpracování osobních údajů.....	7
	Příloha č. 1.....	8
	Příloha č. 2.....	9

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 3/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

1 Vnitřní řád domova mládeže

1.1 Domov mládeže je školské zařízení, které zabezpečuje žákům výchovné působení, ubytování a stravování. Přijetí do Domova mládeže v Šilheřovicích není nárokové, přihláška platí jeden školní rok.

1.2 Provoz DM


- Přihlášku do DM si může žák podat u přijímacího řízení nebo během školního roku. Přihlášku nalezne na webových stránkách školy nebo u vychovatele DM.
- Ukončení ubytování na DM – žák podá vychovateli formulář „Žádost o ukončení ubytování na DM“. Žádost musí být podepsaná žákem a zákonným zástupcem žáka v případě nezletilosti žáka.
- Domov mládeže je v provozu během celého školního roku. Provoz na DM je zahájen příjezdem žáků den před zahájením školního roku, jinak v neděli od 19 hodin a končí povinným odjezdem v pátek nejpozději do 14 hodin 30 minut, naposledy 30.6.
- Žák je seznámen s vnitřním řádem domova mládeže, BOZP, PO.

1.3 Práva ubytovaných žáků

- Podílet se na organizaci kulturního, společenského a sportovního života žáků na DM.
- Podávat připomínky a návrhy k otázkám života DM.
- Používat pouze vyhrazené a registrované spotřebiče.
- Přijímat návštěvy v prostorách k tomu vyhrazených a to mimo dobu samostudia. Na pokoji může žáka navštívit rodina žáka a učitelé.
- Požádat individuálně o udělení vycházky mimo nařízený vycházkový den.

1.4 Povinnosti ubytovaných žáků


- Dodržovat ustanovení vnitřního řádu DM a řídit se pokyny všech výchovných pracovníků.
- Svědomitě se připravovat na vyučování a dodržovat dobu studijního klidu.
- Dodržovat základní pravidla hygieny a udržovat pořádek a čistotu osobních věcí. Podílet se na denních a týdenních úklidech a v daných termínech žádat o výměnu ložního prádla.
- Dodržovat zásady slušného a ohleduplného chování. Nenarušovat řád a denní program DM, neohrožovat zdraví své i spolubydlících.
- Ve všech prostorách se přezouvat, venkovní obuv ukládat na k tomu určeném místě. Ve dnech hodin tělesné výchovy je povinností ubytovaného žáka vzít s sebou přezůvky a oblečení do šatní skříňky budovy školy.
- Ihned po příjezdu na DM uložit peníze a jiné cenné předměty do úschovy v kanceláři vychovatele. Během týdne hotovost za stravu a ubytování na DM odevzdat do pokladny školy. Za ztráty škola nezodpovídá.

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 4/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

- g) Chránit majetek DM před poškozením a ztrátou. Škody způsobené úmyslně či z nedbalosti je povinen uhradit žák, který škodu způsobil nebo bezprostředně zainteresovaní účastníci škody na vlastní náklady.
- h) Šetřit zařízení DM, elektrickou energií, vodou a okamžitě hlásit závady na vnitřním zařízení a budově DM.
- i) Žák, který hodlá navštívit zdravotnické zařízení, má povinnost toto předem oznámit třídnímu učiteli, učiteli odborného výcviku a vychovateli. Vyžádá si propustku k lékaři a po příchodu od lékaře předloží omluvný list s uvedením délky neschopnosti. Při onemocnění ubytovaný žák je povinen přerušit ubytování v DM a přejít do domácího léčení. V případě závažného zdravotního stavu žáka bude přivolána zdravotnická záchranná služba. Pro zajištění karanténních opatření pro ubytované žáky je vyčleněná místnost.
- j) Pokud se žák nedostaví či nevrátí na DM ve stanovenou dobu, je povinen neprodleně podat telefonickou zprávu vychovateli konající službu.

1.5 Žákům není dovoleno

- a) Kouřit (týká se i elektronických cigaret) v prostorách DM a na organizovaných výchovných akcích
- b) Přinášet, distribuovat, konzumovat nebo užívat alkoholické nápoje a jiné zdraví škodlivé či návykové a omamné látky nebo je požívat při vycházkách v době osobního volna a při činnostech organizovaných DM. Porušení tohoto ustanovení bude posuzováno jako závažné porušení školního řádu.
- c) Donášet, používat a distribuovat věci ohrožující život a zdraví (výbušniny, zábavná pyrotechnika, zbraně), bude posuzováno jako závažné porušení školního řádu.
- d) vycházet na balkon a zdržovat se na něm.
- e) Používat bez písemné dohody vlastní elektrospotřebiče a zasahovat do instalací jakéhokoliv druhu, včetně hasicích přístrojů a hydrantů.
- f) Svévolně přemísťovat nábytek na pokojích, polepovat či popisovat nábytek a stěny pokojů.
- g) Vynášet inventář ze školní restaurace a konzumovat jídlo ve společenské místnosti DM.
- h) Z hygienických a zdravotních důvodů není na pokojích dovoleno chovat nebo přechovávat zvířata.
- i) Svým chováním podněcovat projevy rasismu a rasové diskriminace, projevovat nepřátelství nebo násilí.
- j) Krást, ničit či poškozovat osobní majetek
- k) Jakékoli rušení studijního a nočního klidu.

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 5/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

1.6 Stravování ubytovaných žáků

a) Žáci ubytovaní na DM mají právo na celodenní stravu, která se skládá z:

Snídaně	22,- Kč
Přesnídávka	17,- Kč
Oběd	40,- Kč
Svačina	16,- Kč
Večeře	35,- Kč
<u>II. Večeře</u>	<u>20,- Kč</u>
Celodenní strava	150,- Kč

Stravování probíhá ve školní jídelně Střední školy hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s.r.o.

Žáci k objednávce a odběru stravy použijí ISIC kartu.

Přihlašovat a odhlášovat stravu je možno těmito způsoby:

- 1) na webových stránkách www.hssilherovice.cz, v nabídce „Objednávka stravy“,
- 2) na objednacím terminále umístěném v objektu Střední školy hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s.r.o. telefonicky na tel. č. 595054106


Stravu lze objednat a odhlásit vždy do 10:00 hod předchozího dne, výjimkou je pondělí, kdy lze objednat a odhlásit oběd vždy v pátek do 10:00 hod.

Při nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci, rodinných a jiných důvodů, si musí stravu odhlásit.

Se souhlasem nadpoloviční většiny strávnicků mohou být odebírány pouze snídani a hlavní jídlo, a to v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jim náležející jídla.

1.7 Denní režim

6:30	budíček
6:30 - 7:00	osobní hygiena, větrání a úklid pokoje
6:45 - 7:25	snídaně
7:25 - 7:30	odchod do školy nebo odborného výcviku
7:30 - 14:30	teoretické vyučování a učební praxe
15:00 - 16:00	osobní volno
16:00 - 17:00	zájmová činnost
17:30 - 18:00	večeře
18:00 - 19:00	činnost organizovaná
19:00 - 20:30	příprava na vyučování
20:30 - 21:00	individuální činnost
21:00 - 22:00	osobní hygiena, příprava na večerku, večerka
22:00	noční klid

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 6/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

1.8 Vycházky žáků

Pondělí - pátek od 15:00 do 20:30 hodin.

Na základě domluvy s vychovatelem může být udělena prodloužená vycházka.

Při špatné morálce žáka, zneužívání vycházek, nekázní nebo při nedodržování řádu DM může vychovatel vycházku krátit na přesně stanovenou dobu.

Podle závažnosti přestupku, porušení povinností nebo zákazů stanovených vnitřním řádem DM je uděleno výchovné opatření.

Výchovné opatření:


- podmíněné ukončení pobytu
- ukončení pobytu

Pochvaly a výchovná opatření se oznamují třídnímu učiteli žáka.

1.9 Práva a povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků a žáků zletilých (§ 22 školského zákona).

- 1) Zákonný zástupce má právo na informace o průběhu a výsledcích výchovy žáka a o skutečnostech souvisejících s ubytováním na DM.
- 2) Po dohodě s vychovatelem a zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo na jeho návrh upravit svému dítěti podmínky pobytu v DM. Požadavky, které přesahují rámec tohoto vnitřního řádu, DM podávají rodiče písemně a vyřizuje je vedoucí vychovatel.
- 3) Povinnosti rodičů nezletilých žáků:
 - a) Zajistit, aby žák docházel řádně do DM.
 - b) Na vyzvání vedoucí vychovatelky se osobně zúčastní projednání závažných otázek týkajících se výchovy žáka.
 - c) Informovat DM o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží žáka a jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh výchovy.
 - d) Oznamovat důvody nepřítomností žáka v DM (odjezd v týdnu, odklad obvyklého příjezdu apod.).
 - e) Oznamovat změny v údajích do osobních spisů DM, tj. Změny bydliště, tel. čísla apod., a další údaje podstatné pro průběh výchovy (např. ukončení ubytování) nebo pro bezpečnost.
 - f) Žádost o předčasné ukončení ubytování podávají rodiče nebo zletilí žáci písemně k rukám vedoucí vychovatelky DM nejpozději 10 dnů před dnem ukončení ubytování.


1.10 Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci na Domově mládeže

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 7/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

- a) Vzájemné vztahy mezi lidmi v domově mládeže jsou založeny na důvěře, respektu a vzájemné spolupráci. Žáci se ke všem zaměstnancům chovají zdvořile a slušně, zdraví je, oslovují je paní, pane. U vedoucích a výchovných pracovníků připojují jejich funkci, u ostatní příjmení.
- b) Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem a dbát pokynů ostatních zaměstnanců domova mládeže.

1.11 Ochrana osobních údajů – informace o zpracování osobních údajů

Domov mládeže, Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o., Dolní 356, PSČ 747 15 Šilheřovice, IČO 48396214, jako správce osobních údajů (dále je správce) v souladu s ustanovením čl. 13 a následujících Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46 ES (dále jen „obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), informuje o základních zásadách a principech na základě kterých zpracovává osobní údaje.

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 8/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

Příloha č. 1

Záznam o užívání vlastního elektrospotřebiče na domově mládeže

- 1) V domově je povoleno používat pouze elektrospotřebiče splňující základní bezpečnostní předpisy dle norem ČSN EN 60335. Není dovoleno používat amatérsky vyrobené nebo přestavěné elektrospotřebiče.
- 2) Je přísně zakázáno provádět jakékoliv zásahy (opravy) spotřebiče a smí být užíván v chodu pouze za přítomnosti majitele, po ukončení manipulace je nutné odpojit vidlici ze sítě.
- 3) DM neručí za ztrátu nebo poškození spotřebiče. Majitel (uživatel) je povinen učinit taková opatření, aby nedošlo k odcizení spotřebiče cizí osobou.
- 4) Akustické spotřebiče se používají pouze v pokoji, jejich hlasitost musí být regulována tak, aby nebyli rušeni ostatní spolubydlíci.
- 5) Ubytovaní žáci mohou používat pouze spotřebiče uvedené v záhlaví tohoto záznamu, které prošly revizí (1x za rok).
- 6) Pokud budou shledány závady či provedená revize nebude vyhovující, je povinností žáka či majitele tento spotřebič z DM odstranit či odvézt.

Jméno majitele

Spotřebič (radiopřehrávač, notebook, holicí strojek, fén, žehlička na vlasy, adaptér mobilního telefonu)

Spotřebič (druh, název, popis, návod k použití, výrobní číslo, rok výroby)

1.

2.

3.


4.

Podpis majitele

Podpis rodiče nebo zákonného zástupce

Prohlašuji, že jsem se seznámil (a) s výše uvedenými zásadami, návodem k obsluze a údržbě spotřebiče a zavazuji se k jejich dodržování. Jsem si vědom (a), že při porušování zásad mohu být dočasně nebo zcela zbaven (a) práva užívání vlastního elektrospotřebiče v domově.

V Šilheřovicích

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 9/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

Příloha č. 2

Dodatek k Vnitřnímu řádu DM

(vzhledem ke covid-19)

Obecné informace k provozu domova mládeže

Při zahájení školního roku domov mládeže (dále jen domov) aktualizuje kontakty na všechny účastníky vzdělávacího procesu včetně zákonných zástupců žáků, zletilých žáků a studentů a zaměstnanců školy (telefonní čísla a e-maily).

Domov vhodným způsobem informuje o stanovených hygienických a protiepidemických pravidlech zaměstnance školy, žáky, studenty a jejich zákonné zástupce.

Domov průběžně žákům, studentům i zaměstnancům školy zdůrazňuje zásady osobní a respirační hygieny, tedy že je nutné kašlat a kýchat nejlépe do jednorázového kapesníku a ten neprodleně vyhodit a následně si umýt ruce.

Domov upozorňuje zaměstnance domova, studenty, žáky a zákonné zástupce žáků, že osoby s příznaky infekčního onemocnění nemohou do domova vstoupit.

Pobyt zákonných zástupců žáků a dalších osob uvnitř domova je omezen.

V případě vyhlášení 3. stupně pohotovosti v oblasti ochrany veřejného zdraví, bude vstup do domova mládeže umožněn pouze ubytovaným žákům, nikoliv rodičům či návštěvám. Všichni žáci i zaměstnanci domova mládeže budou nosit ve společných prostorách roušky (respirátory).


V případě konkrétních mimořádných situací spojených s onemocněním covid-19 je domov vždy povinen postupovat podle pokynů KHS a dodržovat všechna aktuálně platná mimořádná opatření vyhlášená pro dané území příslušnou KHS nebo plošně Ministerstvem zdravotnictví ČR.

Hygienická pravidla a standard úklidu

U vstupu do domova, v každé buňce (pokoji), hygienickém zařízení a u tělocvičny jsou k dispozici prostředky k dezinfekci rukou v nádobách s dávkovačem.

V co nejkratším čase po příchodu do budovy si každý důkladně 20 až 30 sekund umyje ruce teplou vodou a mýdlem, popřípadě provede dezinfekci rukou, a následně dodržuje hygienu rukou po celou dobu pobytu v domově.

Důležité je časté a intenzivní větrání pokojů a ostatních využívaných prostor domova, a to nejlépe okny – čerstvým vzduchem.

	Střední škola hotelnictví, gastronomie a služeb SČMSD Šilheřovice, s. r. o.	List číslo: 10/10
Druh dokumentu:	instrukce	Vydání: 1
Identifikační označení:	QI 75-01-02	Výtisk číslo:

Na domově je zajištěno bezpečné osoušení rukou ručníky na jedno použití, které jsou vedle dezinfekci, na pokojích žáci používají svoje vlastní ručníky.

Úklid a dezinfekce hygienických zařízení probíhá vícekrát denně.

Kroky domova v případě podezření na výskyt nákazy covid-19

Domov má povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňuje podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že je povinen zajistit „oddělení dítěte nebo mladistvého, kteří vykazují známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a mladistvých a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§7 ods. 3 zákona o ochraně veřejného zdraví)“.

V izolaci pobývá osoba až do odjezdu z domova nebo do doby převzetí zákonným zástupcem v případě nezletilého žáka. Při péči o nemocného nebo podezřelého z nákazy je nutné použít ochranné osobní pomůcky tou osobou i zaměstnancem domova.